

Số:180/CTHA

Hải Phòng, ngày 26 tháng 02 năm 2015

KẾ HOẠCH

Tổ chức đợt thi hành án dân sự cao điểm (Thời gian từ ngày từ 1/02/2015 đến 30/9/2015)

Thực hiện văn bản số 185/TCTHADS-VP ngày 19/01/2015 của Tổng cục Thi hành án dân sự về việc phát động tổ chức đợt thi hành án cao điểm và Công văn số 1229/UBND-NC ngày 13/02/2015 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc thực hiện đợt thi hành án dân sự cao điểm, Cục Thi hành án dân sự thành phố Hải Phòng xây dựng kế hoạch phát động tổ chức đợt thi hành án cao điểm như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Đẩy nhanh tiến độ tổ chức thi hành án dân sự, ra quyết định đúng thời hạn đối với 100% các bản án, quyết định về dân sự có hiệu lực theo đúng quy định của pháp luật; xác minh phân loại án chính xác 100%; đặc biệt là phần đầu xong đạt và vượt chỉ tiêu Bộ Tư pháp và Tổng cục Thi hành án dân sự giao, thi hành xong đạt trên 88% về việc, trên 79% về tiền so với số có điều kiện thi hành; giảm tối thiểu 5% số việc chưa thi hành xong của năm 2015 chuyển năm 2016 so với số việc chưa thi hành xong của năm 2014.

2. Yêu cầu

Kế hoạch xây dựng bám sát Chương trình, Kế hoạch trọng tâm năm 2015 của Ngành và phù hợp với đặc điểm, tình hình cụ thể của từng đơn vị, từng địa phương. Đồng thời phải đề ra các biện pháp, giải pháp cụ thể, thiết thực và triển khai một cách sâu rộng đồng bộ đến các mặt công tác thi hành án. Đảm bảo hoàn thành tốt các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao một cách thực chất, chính xác, không chạy theo thành tích.

Đảm bảo sự lãnh đạo, chỉ đạo tập trung, thống nhất, toàn diện từ Cục đến các phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục Thi hành án dân sự các quận, huyện, đề cao vai trò, trách nhiệm của Thủ trưởng đơn vị trong việc tổ chức, triển khai thực hiện Kế hoạch.

Phân công, xác định rõ vai trò, trách nhiệm của các phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục thi hành án dân sự huyện, quận; trách nhiệm của từng cán

bộ, công chức trong việc thực hiện kế hoạch theo phương châm rõ người, rõ việc, rõ thời gian hoàn thành.

Tranh thủ sự lãnh đạo, chỉ đạo toàn diện của cấp ủy Đảng, chính quyền; sự phối hợp chặt chẽ của các tổ chức chính trị - xã hội và đoàn thể của đơn vị nhằm thực hiện có hiệu quả các nội dung của chương trình, kế hoạch đề ra.

II. Nội dung

1. Công tác chuyên môn, nghiệp vụ

1.1. Công tác thi hành án dân sự

Bảo đảm việc ra quyết định thi hành án đúng thời hạn đối với 100% bản án, quyết định dân sự đã có hiệu lực theo đúng quy định của pháp luật. Xác minh, phân loại án chính xác 100% số án phải thi hành, bảo đảm chính xác, thực chất về số việc có điều kiện thi hành và số việc chưa có điều kiện thi hành. Phần đầu hết đợt 1 thi hành xong đạt trên 67% về việc, trên 60% về tiền so với số có điều kiện thi hành, tiến tới hoàn thành chỉ tiêu cả năm 2015 mà Bộ Tư pháp, Tổng cục Thi hành án dân sự giao cho.

Phối hợp chặt chẽ với các cơ quan, ban, ngành liên quan để tổ chức cưỡng chế những vụ việc cần thiết phải dùng biện pháp cưỡng chế theo đúng quy trình, thủ tục của pháp luật.

Đối với đơn vị nhiều việc, địa bàn rộng, phức tạp, Lãnh đạo các cơ quan thi hành án cần chỉ đạo các Chấp hành viên tăng cường tổ chức thi hành án, trực tiếp cho ý kiến đối với từng hồ sơ thi hành án, thực hiện việc giao chỉ tiêu thi hành án từng tuần, tháng cho các Chấp hành viên và tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện hàng tuần về Cục. Xây dựng các nhóm giải pháp về việc, về tiền trên cơ sở thực tiễn địa phương, đẩy mạnh việc xét miễn, giảm, xử lý tài sản đảm bảo thi hành án dân sự theo quy định. Tập trung xác minh, đôn đốc, tổ chức thi hành những vụ việc có giá trị lớn, phức tạp để nâng cao tỷ lệ thi hành án về tiền.

Các đơn vị chủ động cân nhắc trong việc phân công hoặc phân công lại Chấp hành viên có năng lực, kinh nghiệm tổ chức thi hành các vụ việc lớn, khó hoặc thay đổi địa bàn phụ trách cho phù hợp với thực tiễn và năng lực Chấp hành viên; đánh giá, khen thưởng kịp thời những Chấp hành viên đạt kết quả tốt, phê bình, kiến nghị xử lý Chấp hành viên không hoàn thành nhiệm vụ. Đồng thời chỉ đạo khắc phục sai sót, vi phạm về chuyên môn, nghiệp vụ do công tác kiểm sát, kiểm tra, thanh tra, giám sát.

Phối hợp chặt chẽ với Trại giam, Trại tạm giam trong việc thu tiền, trả tiền, tài sản cho các đương sự là phạm nhân đang chấp hành án phạt tù.

Thực hiện tốt việc tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật, tạm thu các khoản tiền trước khi có quyết định thi hành án tại các phiên tòa và cơ quan thi hành án.

Đề cao vai trò, trách nhiệm của lãnh đạo các phòng chuyên môn thuộc Cục, lãnh đạo các Chi cục trong việc quản lý, chỉ đạo và tổ chức thực hiện nhiệm vụ, kế hoạch công tác được giao. Thủ trưởng các đơn vị phải chịu trách nhiệm trước lãnh đạo Cục về kết quả công tác của đơn vị mình phụ trách, thực hiện tốt chế độ báo cáo thông tin, bảo đảm tính chính xác, trung thực về số liệu báo cáo thống kê, báo cáo kết quả công tác thi hành án dân sự, phục vụ hiệu quả cho công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành của cơ quan quản lý cấp trên.

1.2. Công tác phối hợp liên ngành trong thi hành án dân sự

Các cơ quan Thi hành án dân sự cần chủ động, thường xuyên bám sát sự lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy Đảng, chính quyền và Ban chỉ đạo Thi hành án dân sự địa phương kịp thời tháo gỡ những khó khăn trong công tác thi hành án dân sự. Phối hợp tốt cơ quan Công an, Tòa án nhân dân, Viện Kiểm sát nhân dân cùng cấp trong việc tổ chức triển khai và thực hiện Quy chế phối hợp liên ngành giữa Cục Thi hành án dân sự, Viện Kiểm sát nhân dân, Tòa án nhân dân, Công an thành phố Hải Phòng.

Phối hợp chặt chẽ với các ngành hữu quan và chính quyền cơ sở trong việc tổ chức thi hành án tại địa phương; tổ chức xét miễn giảm; tổ chức cưỡng chế thi hành án; tổ chức thi hành án tập trung, án điểm, án phức tạp kéo dài, bảo đảm hiệu quả, đúng pháp luật...

Phối hợp các cơ quan chức năng, phân công bố trí cán bộ công chức làm việc kể cả ngày nghỉ theo sự chỉ đạo của Hội đồng đặc xá Trung ương và Tổng cục Thi hành án dân sự trong công tác đặc xá năm 2015

1.3. Công tác tiếp công dân, phân loại xử lý đơn thư và giải quyết khiếu nại, tố cáo và bồi thường Nhà nước trong thi hành án dân sự

Thực hiện tốt công tác tiếp công dân, phân loại xử lý đơn thư khiếu nại tố cáo, tổng hợp các ý kiến, yêu cầu, phản ánh của công dân để tham mưu cho lãnh đạo Cục có biện pháp giải quyết có hiệu quả ngay từ nơi phát sinh, hạn chế tối đa việc đơn thư khiếu nại vượt cấp kéo dài, đảm bảo quyền và lợi ích của công dân và Nhà nước.

Giải quyết triệt để đơn, thư khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền đúng thời hạn, đúng trình tự và nội dung theo quy định pháp luật. Giải quyết xong 100% số đơn, thư khiếu nại, tố cáo năm 2014 chuyển sang và 90% đơn, thư khiếu nại, tố cáo thụ lý trong năm 2015. Cơ bản giải quyết xong đơn, thư khiếu nại, tố cáo phức tạp tồn đọng kéo dài.

Tăng cường phối hợp với cơ quan liên quan trong hoạt động kiểm tra và giải quyết khiếu nại, tố cáo Thi hành án dân sự.

Thực hiện tốt công tác bồi thường Nhà nước trong hoạt động thi hành án dân sự. Đồng thời tổ chức tuyên truyền phổ biến đến toàn thể cán bộ công chức về Luật Bồi thường Nhà nước để hạn chế sai sót trong quá trình tổ chức thi hành án.

1.4. Về triển khai công tác thi hành án hành chính theo Luật tố tụng hành chính.

Triển khai có hiệu quả công tác thi hành án hành chính theo Luật tố tụng hành chính và Chỉ thị số 17/CT- TTg ngày 25/2/2012 của Thủ tướng Chính phủ về việc triển khai công tác thi hành án hành chính. Chỉ đạo thực hiện quyết liệt, nâng cao kết quả công tác đôn đốc THAHC; theo dõi và tổng hợp đầy đủ tình hình, số liệu về THAHC, kiến nghị kịp thời những bất cập, vướng mắc, đưa công tác này vào nề nếp.

Đẩy mạnh công tác bồi dưỡng Nghiệp vụ cho cán bộ, Chấp hành viên trực tiếp tham gia giải quyết việc đôn đốc thi hành án hành chính theo hướng tập trung, chuyên nghiệp phát huy được vai trò, trách nhiệm của Tổ công tác đôn đốc thi hành án hành chính.

Chỉ đạo thực hiện quyết liệt, nâng cao kết quả công tác đôn đốc THAHC; theo dõi và tổng hợp đầy đủ tình hình, số liệu về THAHC, kiến nghị kịp thời những bất cập, vướng mắc, đưa công tác này vào nề nếp.

Phối hợp với Tòa án nhân dân, Viện Kiểm sát nhân dân cùng cấp trong việc đôn đốc thi hành kịp thời, đúng pháp luật cá bản án hành chính đã có hiệu lực pháp luật

Tiếp tục tham mưu cho Ủy ban nhân dân cùng cấp trong việc chỉ đạo kiểm tra, đôn đốc thi hành án hành chính; tổng hợp xây dựng báo cáo kết quả, vướng, mắc khó khăn trong quá trình thi hành để có biện pháp giải quyết kịp thời.

Tham gia vào việc sửa đổi, bổ sung Luật tố tụng hành chính; nghiên cứu, đề ra giải pháp cụ thể nâng cao hiệu quả công tác THAHC.

1.5. Công tác Thừa phát lại

Tiếp tục triển khai các công việc liên quan đến thí điểm Thừa phát lại theo Nghị quyết số 36/2012/QH13 của Quốc hội và các văn bản có liên quan

Thủ trưởng cơ quan THADS các đơn vị quận huyện thí điểm Thừa phát lại có trách nhiệm tạo mọi điều kiện thuận lợi để Thừa phát lại tham gia xác minh và tổ chức THADS. Chuyển giao đúng, đầy đủ 100% văn bản của các cơ quan THADS cho Văn phòng Thừa phát lại tổng đạt theo quy định của pháp luật.

Phối hợp với Sở Tư pháp tổ chức tuyên truyền, triển khai thí điểm Thừa phát lại và tham mưu giúp Ủy ban nhân dân thành phố xây dựng báo cáo thí điểm Thừa phát lại tại Hải Phòng.

1.6. Công tác kiểm tra, giám sát với hoạt động thi hành án dân sự

Thực hiện có hiệu quả công tác kiểm tra, đổi mới và nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác kiểm tra, giám sát. Năm 2015, chú trọng kiểm tra việc thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ về THADS quyết định của Tổng cục THADS- Bộ Tư pháp, kiểm tra những Chi cục Thi hành án dân sự quận, huyện còn nhiều hạn chế, yếu kém, tăng cường kiểm tra nội bộ để kịp thời chấn chỉnh và xử lý nghiêm các sai phạm trong cơ quan THADS. Cục Thi hành án dân sự thành phố kiểm tra toàn diện ít nhất 05 Chi cục THADS quận huyện, đảm bảo mọi mặt công tác được kiểm tra như: việc thụ lý, phân loại, ủy thác, hoãn thi hành án, thống kê, báo cáo kết quả thi hành án, việc thực hiện chỉ đạo về chuyên môn nghiệp vụ, giải quyết khiếu nại, tố cáo, về công tác tổ chức cán bộ, kế hoạch tài chính. Tăng cường kiểm tra đột xuất, kiểm tra tại các đơn vị có sự tăng, giảm bất thường về số liệu thống kê, kết quả THADS (có Kế hoạch kiểm tra riêng).

1.7. Công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

Tiếp tục chỉ đạo, triển khai thực hiện có hiệu quả các quy định của pháp luật về phòng, chống tiêu cực, tham nhũng trong THADS, trong đó chú trọng triển khai Chỉ thị số 01/CT-BTP ngày 11/02/2014 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc tăng cường phòng, chống tiêu cực, tham nhũng trong THADS, thực hiện nghiêm chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức Ngành Tư pháp, chuẩn mực đạo đức Chấp hành viên, gắn với việc thực hiện Nghị quyết Trung ương IV và học tập làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh.

Tổ chức thực hiện dân chủ công khai, minh bạch mọi mặt hoạt động của cơ quan, đơn vị, nhất là các hoạt động liên quan đến công tác tổ chức cán bộ, kế hoạch tài chính, đầu tư cơ sở vật chất, thi đua, khen thưởng... Kiên quyết xử lý nghiêm đối với những vi phạm quy định về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, những biểu hiện thiếu trách nhiệm, nhũng nhiễu, gây phiền hà trong THADS.

2. Sơ kết, tổng kết, thi đua, khen thưởng

2.1. Sơ kết, tổng kết

Nhằm đánh giá kết quả thực hiện đợt cao điểm thi hành án dân sự, các đơn vị thực hiện sơ kết, tổng kết và báo cáo kết quả về Cục Thi hành án dân sự thành phố theo thời gian sau:

- Tổ chức sơ kết dự kiến ngày 06/7/2015.
- Tổ chức tổng kết dự kiến ngày 09/10/2015.

2.2. Công tác thi đua khen thưởng

Sơ kết, tổng kết đợt cao điểm thi hành dân sự các đơn vị lựa chọn đề nghị khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc đề xuất Hội đồng thi đua khen thưởng ngành xem xét khen thưởng kịp thời.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Cục Thi hành án dân sự thành phố Hải Phòng

Cục Thi hành án dân sự thành phố Hải Phòng tổ chức thi hành án dân sự cao điểm tại các cơ quan Thi hành án dân sự thành phố Hải Phòng, phân công lãnh đạo Cục, các phòng chuyên môn chỉ đạo và tổ chức triển khai thực hiện, cụ thể:

1.1. Tập thể Lãnh đạo Cục

Tăng cường công tác chỉ đạo gắn trách nhiệm của Lãnh đạo Cục với địa bàn, lĩnh vực phụ trách; thường xuyên sâu sát và nắm chắc tình hình cơ sở, có biện pháp chỉ đạo, đôn đốc kịp thời các đơn vị có dấu hiệu chậm tiến độ, không tích cực trong việc tổ chức thi hành.

1.2. Phòng Nghiệp vụ và tổ chức thi hành án

Tiếp tục tăng cường chất lượng công tác hướng dẫn nghiệp vụ, giải quyết nhanh, có hiệu quả những khó khăn, vướng mắc của cơ sở, trực tiếp tham gia với các Chi cục Thi hành án quận, huyện trong việc giải quyết những vụ việc lớn, phức tạp. Tham mưu Lãnh đạo Cục về thi hành những vụ việc lớn, phức tạp đặc biệt là những án liên quan đến hoạt động tín dụng ngân hàng.

1.3. Phòng Tổ chức cán bộ

Tiếp tục xây dựng kiện toàn công tác tổ chức cán bộ, bổ sung công chức lãnh đạo cho một số đơn vị còn thiếu, nhất là những đơn vị lớn; nghiên cứu biện pháp tăng cường, biệt phái Chấp hành viên cho những đơn vị nhiều việc; chuyển đổi vị trí đối với các cá nhân không hoàn thành nhiệm vụ hoặc chất lượng đạt thấp.

Tăng cường tham mưu làm tốt công tác giáo dục chính trị tư tưởng, phẩm chất đạo đức, kỷ luật lao động, siết chặt kỷ cương trong toàn hệ thống các cơ quan thi hành án dân sự thành phố, quan tâm đặc biệt đến những đơn vị lớn, đơn vị vừa kiện toàn nhân sự lãnh đạo.

Phát động và triển khai phong trào thi đua gắn với một số ngày lễ lớn của đất nước cũng như của Ngành đặc biệt là chào mừng Đại hội Đảng các cấp tiến tới Đại hội Đại biểu lần thứ XII toàn quốc của Đảng; 60 năm Ngày Giải phóng thành phố Hải Phòng (13/5/1955- 13/5/2015); 69 năm Ngày truyền thống Thi hành án dân sự (19/7/1946- 19/7/2015) và 70 năm Ngày truyền thống ngành Tư pháp (28/8/1945- 28/8/2015).

1.4. Văn phòng Cục

Tăng cường công tác tham mưu cho Lãnh đạo Cục trong công tác quản lý, chỉ đạo điều hành, kịp thời ra các văn bản chỉ đạo đơn vị quận huyện, phối hợp với các phòng chuyên môn chủ động nắm chắc tình hình các đơn vị, làm tốt công tác tham mưu tổng hợp, giúp lãnh đạo Cục.

Thực hiện tổng hợp kết quả và soạn thảo báo cáo sơ kết, tổng kết đợt thi đua cao điểm.

1.5. Phòng giải quyết khiếu nại và tố cáo

Tăng cường chất lượng công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo về thi hành án; giải quyết kịp thời khiếu nại, tố cáo về thi hành án dân sự đúng thời hạn, đúng pháp luật.

1.6. Phòng tài chính kế toán

Tiếp tục thực hiện tốt công tác kế toán nghiệp vụ thi hành án, phối hợp cùng Văn phòng tham mưu cho Lãnh đạo Cục tăng cường chỉ đạo khắc phục tình trạng chênh lệch số liệu thống kê và kế toán nghiệp vụ; xử lý nhanh chóng từ kế toán, phối hợp cùng chấp hành viên làm tốt công tác xử lý tang vật, xây dựng bảng xác định tài sản, đối chiếu tài sản theo quy định.

Tăng cường kiểm soát việc sử dụng ngân sách được cấp, bảo đảm chi đúng, chi đủ, tiết kiệm; phối hợp cùng Văn phòng, Công đoàn tham mưu cho lãnh đạo Cục bảo đảm chi thương, phúc lợi và có chế độ khuyến khích đối với các cá nhân hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

2. Chi cục Thi hành án dân sự quận, huyện

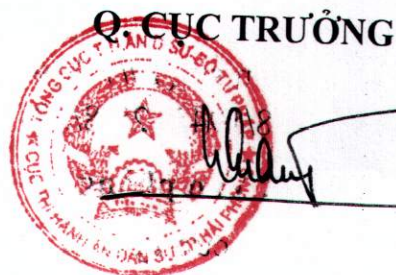
Trên cơ sở Kế hoạch phát động đợt thi hành án cao điểm của Cục, các Chi cục Thi hành án dân sự xây dựng và triển khai Kế hoạch phát động tổ chức thi hành án dân sự cao điểm tới toàn thể cán bộ công chức tại đơn vị mình, báo cáo tiến độ thực hiện Kế hoạch theo quy định, trong quá trình thực hiện có vướng mắc, khó khăn cần báo cáo ngay về Cục để được hướng dẫn giải quyết.

Trên đây là Kế hoạch thi hành án cao điểm tại các cơ quan Thi hành án sự toàn thành phố, Cục Thi hành án dân sự Hải Phòng yêu cầu Phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục Thi hành án dân sự quận, huyện nghiêm túc khai thực hiện./.

(Gửi kèm văn bản số 185/TCTHADS-VP ngày 19/01/2015 của Tổng cục Thi hành án dân sự về việc phát động tổ chức đợt thi hành án cao điểm và Công văn số 1229/UBND-NC ngày 13/02/2015 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc thực hiện đợt thi hành án dân sự cao điểm)

Nơi nhận:

- Tổng cục THADS (để b/c);
- Ban chỉ đạo THADS TP (để b/c);
- Ban chỉ đạo THADS quận, huyện (để p/h);
- Viện kiểm sát THADS TP (để p/h);
- Tòa án nhân dân TP (để p/h);
- Công an TP (để p/h);
- Lãnh đạo Cục (để chỉ đạo);
- Phòng chuyên môn (để t/h);
- Chi cục THADS quận, huyện (để t/h);
- Lưu: VT.



Trần Hồng Quang